

Vous êtes ici



## Données obligatoires à renseigner par acquéreur

- Nom, prénom, nom de jeune fille ou nom de la société
- Date de naissance
- Ville de naissance
- Nationalité
- Société intervenant à l'acte (si applicable)
- Adresse
- Numéro portable et domicile
- Adresse e mail
- Situation familiale
- Régime matrimoniale/Date et Lieu de Mariage/Date de PACS et nom du tribunal ou notaire/Date de divorce ( si applicable)
- Nature du revenu (BNC, BIC, Salaire,...)
- Profession
- Organisme(s) prêteur(s) sollicité(s) (non applicable si financement cash)
- Montant maximum de la somme empruntée
- Durée minimum de remboursement.
- Taux nominal d'intérêt maximum : % l'an (hors assurances)
- Notaire pour l'acte (si défini)
- RIB pour les loyers perçus ( peut être modifié plus tard) : Clef Iban, Code Banque, Code Guichet, Numéro de compte, Clef RIB
- Dépôt de garantie par chèque ou virement
- Dépôt de garantie à déduire du paiement de l'opération ou remboursement suite régulation de l'acte (si défini)

### Services proposés :

- Notification Electronique
- Lettre de Mission EXPERTIM (service expert-comptable)
- Bulletin de souscription à Engagement Liquidité (assurance revente)
- Autoriser l'accès à l'extranet I- Propertimo avec Expertim pour l'exécution de la mission comptable et/ou le Professionnel du Patrimoine

### Support pour la signature électronique (via le prestataire Universign) :

- Une adresse e mail unique par acquéreur
- Un numéro portable unique par acquéreur
- Une carte identité/passeport (en format jpeg ou png), couleur, recto verso

### Outil de remplissage des données :

Via « Mes Dossier de Signature Electronique » dans l'espace My Cerenicimo ou dans le Programme sur le site [www.cerenicimo.fr](http://www.cerenicimo.fr)



## Signature électronique

Depuis la loi n° 2000-230 du 13 mars 2000, la signature électronique dispose de la même force probante que la signature manuscrite.



10'

- Tous les documents seront signés dans un seul process
- La signature va s'apposer sur tous les documents applicables automatiquement
- Le service Administration des Ventes Insourcia assura le transfert des documents signés aux contresignataires et à la fin du process les documents signés seront mise à disposition au Professionnel du Patrimoine et l'(les)acquéreur(s)

### Pièces à envoyer obligatoirement à INSOURCIA :

- Photocopie de la Carte Identité de chaque investisseur
- RIB
- Virement du dépôt de garantie correspondant à 2 % du prix total TTC, à l'ordre de Banque PALATINE sous le Compte N° FR76 4097 8000 0812 2680 4000 472, encaissé à la purge du délai.
- Document obligatoirement signé en manuscrit et renvoyé à CERENICIMO en cas de financement cash: « Non recours à un prêt »



## Signature Manuscrite

### Documents à signer et parapher obligatoirement

- Contrat de réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Bon de commande du mobilier réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Liste du mobilier réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Etat de Risques Pollutions réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Arrêtés de Catastrophes Naturelles réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Devoir d'information investisseur réservation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Fiche notaire (1 exemplaires signé et paraphé)
  - Engagement Liquidité (1 exemplaires signé et paraphé)
  - Mission comptable (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Notice descriptive (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Bail commercial (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Mandat de représentation (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Bon de commande du mobilier bail (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Liste du mobilier bail (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Etat de Risques Pollutions bail (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Mandat de Gérance (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Plan de masse (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Plan du Niveau (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Plan du Logement (2 exemplaires signés et paraphés)
  - Plan de Parking (2 exemplaires signés et paraphés)
- Pièces à envoyer obligatoirement à INSOURCIA :

- Les documents signés et paraphés en nombre d'exemplaires indiqués
- Photocopie de la Carte Identité de chaque investisseur
- RIB
- Virement du dépôt de garantie correspondant à 2 % du prix total TTC, à l'ordre de Banque PALATINE sous le Compte N° FR76 4097 8000 0812 2680 4000 472, encaissé à la purge du délai.

### Outil de remplissage des données :

- Via « Mes Dossier de Signature Electronique » dans l'espace My Cerenicimo ou dans le Programme sur le site [www.cerenicimo.fr](http://www.cerenicimo.fr)



50'

## Votre checklist pour les données :

- Nom, prénom, nom de jeune fille ou nom de la société  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Date de naissance  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Ville de naissance  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Nationalité  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Société intervenant à l'acte (si applicable)  
.....
- Adresse  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Numéro portable et domicile  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Adresse e mail  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Situation familiale ( célibataire/marié/divorcé/veuf/union libre)  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Régime matrimoniale et Date et Lieu de Mariage/Date de PACS et nom du tribunal  
ou notaire/Date de divorce ( si applicable)  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Nature du revenu (BNC, BIC, Salaire,... )  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Profession  
Acquéreur 1 .....
- Acquéreur 2 .....
- Organisme(s) prêteur(s) sollicité(s) (non applicable si financement cash)  
.....
- Montant maximum de la somme empruntée  
.....
- Durée minimum de remboursement.  
.....
- Taux nominal d'intérêt maximum : % l'an (hors assurances)  
.....
- Notaire pour l'acte (si défini)  
.....
- Si notaire défini : Adresse, numero téléphone, e mail  
.....
- RIB pour les loyers perçus ( peut être modifié plus tard ) : Clef Iban, Code Banque,  
Code Guichet, Numéro de compte, Clef RIB
- Dépôt de garantie par chèque ou virement  
.....
- Dépôt de garantie à déduire du paiement de l'opération ou remboursement suite  
régulation de l'acte (si défini) \*  
.....

<b>TITULAIRE DU COMPTE</b> <b>4993S SOHN QUEVILLY RES ETUD</b>
<b>DOMICILIATION</b> <b>AGENCE COURBEVOIE</b> <b>29 BOULEVARD CLEMENCEAU</b> <b>92400 COURBEVOIE</b>
<b>RIB</b> <b>40978 - 00008 - 12268040004 - 72</b>
<b>IBAN</b> <b>FR76 4097 8000 0812 2680 4000 472</b>
<b>BIC</b> <b>BSPFFRPPXXX</b>